

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧАЙКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета трудового
коллектива
 С.Г.Дробинина

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Чайковский
медицинский колледж»
от 10.02.2014 № 26-4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке расходования денежных средств, полученных от
предоставления платных образовательных услуг и иных видах
деятельности Чайковского медицинского колледжа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чайковский медицинский колледж» (далее – Учреждение) и разработано на основании Закона «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Закона Пермского края от 12.03.2010 г. № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».

1.2. Данное Положение регулирует расходование денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг и иных видов деятельности, направлено на обеспечение платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, развитие материально – технической базы, на повышение материальной заинтересованности Работников, с целью развития инициативы, усиления их заинтересованности в качественном труде и повышения ответственности за результаты своей деятельности, а также на поощрение за освоение и внедрение передовых методов и приемов труда.

1.3. Положение действует в соответствии с Уставом Учреждения, лицензиями Учреждения и другими локальными нормативными актами.

2. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источниками денежных средств (доходы) являются средства, полученные образовательным учреждением за предоставление платных образовательных услуг и иных видов деятельности, а так же от поступления иных доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края (добровольные пожертвования, доходы от сдачи в аренду имущества и др.).

2.2. Учреждение самостоятельно определяет направление и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь Работников, а также создание внебюджетных фондов оплаты труда, материального поощрения, организационного, учебного, научного и материально-технического развития в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Учреждения, согласованным с Учредителем.

2.3. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Денежные средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг и иных видов деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату налога на вмененный доход;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);
- на укрепление материально – технической базы по направлениям;
- содержание автотранспорта (приобретение запасных частей, ГСМ и т.д.);
- канцелярские и иные хозяйствственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств, в том числе приведение в нормативное состояние Учреждения, проведение капитального и текущего ремонта зданий и помещений, а также выполнение санитарно – гигиенических требований, требований пожарной и антитеррористической безопасности;
- на приобретение сувениров, подарков, проведение мероприятий и праздников;
- на приобретение продуктов питания;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации Работников;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг.

3.2. Средства чистой прибыли, остающиеся после выплат всех налогов, полученных от платных услуг расходуются на:

- покрытие расходов, связанных с начислением штрафных санкций, пени, доначисления сумм налогов и платежей;
- представительские расходы с приложением сметного расчета, командировочные расходы, превышающие норматив и другие расходы;
- социальное потребление (оплата оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, приобретение путевок и других затрат, связанных с удовлетворением социальных потребностей работников, выплата материальной помощи);
- стимулирование работников Учреждения и др.

3.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются по распоряжению директора, на основании рекомендаций, предложений, ходатайств руководителей подразделений. Средства, не израсходованные в текущем году, могут расходоваться в последующие годы.

3.4. Фонд оплаты труда

3.4.1. Фонд оплаты труда используется для усиления материальной заинтересованности Работников Учреждения с целью достижения высоких результатов работы трудового коллектива.

3.4.2. Фонд оплаты труда (далее ФОТ) составляет не более 70% от дохода и включает в себя заработную плату работников, резервный фонд на оплату отпусков и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством.

3.4.3. Для целей начисления заработной платы устанавливается отчетный период - месяц.

3.4.4. За счет средств, полученных от оказания платных услуг, оплачивается труд:

- непосредственных исполнителей платных услуг – работников, непосредственно оказывающих платные услуги;
- активно содействующих в оказании платных услуг – работников любых подразделений, непосредственно не оказывающих платные услуги, но своими действиями активно содействующими оказанию платных услуг непосредственными исполнителями.

3.4.5. Непосредственными исполнителями платных услуг могут быть работники Учреждения и (или) работники, привлекаемые со стороны, работающие по договору.

3.4.6. К активно содействующим в оказании платных услуг, чей труд оплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, относятся работники, должностными обязанностями которых является осуществление действий, обеспечивающих необходимые для оказания платных услуг условия – преподаватели, исполняющие обязанности заместителей директора, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель директора по коммерческим вопросам, специалист по кадрам, учебная часть, лаборанты, комендант, фельдшер, МОП и другие.

3.4.7. Средства фонда оплаты труда предназначены для расходования на выплаты:

– тарифных ставок, должностных окладов Работников, задействованных в предоставлении платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности компенсационного характера по основаниям, указанным в «Положении об оплате труда работников Чайковского медицинского колледжа»;

– стимулирующего характера по основаниям, указанным в «Положении о порядке установления выплат стимулирующего характера в Чайковском медицинском колледже».

3.4.8. Оплата труда Работникам, обеспечивающим организацию, управление и предоставление платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, устанавливается следующим образом:

3.4.8.1. Оплата труда непосредственных исполнителей платных услуг - педагогических Работников, оказывающих платные образовательные услуги (реализация основных профессиональных образовательных программ)

студентам, обучающимся на договорной основе, осуществляется в соответствии с «Положением об оплате труда работников Чайковского медицинского колледжа». Стоимость одного ученико-часа устанавливается приказом директора Учреждения.

Оплата труда прочих активно содействующих в оказании платных услуг Работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг (реализация основных профессиональных образовательных программ), исчисляется в процентном отношении от начисленного дохода по данному виду образовательной деятельности по приказу директора Учреждения.

3.4.8.2. Оплата труда непосредственных исполнителей платных услуг - педагогических Работников, оказывающих платные образовательные услуги - реализация обучения по дополнительным образовательным программам (специализация, усовершенствование, курсы повышения квалификации и др.) производится исходя из расчета стоимости часа и (или) ученико-часа, утвержденного приказом директора Учреждения и в соответствии с заключенным дополнительным соглашением к эффективному контракту Работника.

Оплата труда прочих активно содействующих в оказании платных услуг Работников, оказывающих платные образовательные услуги - реализация обучения по дополнительным образовательным программам (специализация, усовершенствование, курсы повышения квалификации и др.) исчисляется в процентном отношении от начисленного дохода по данному виду образовательной деятельности по приказу Работодателя и в соответствии с заключенным дополнительным соглашением к эффективному контракту Работника.

3.4.8.3. Оплата труда штатных Работников Учреждения - непосредственных исполнителей платных услуг, задействованных при оказании платных услуг (медицинские услуги, услуги общественного питания) осуществляется на основании утвержденного внебюджетного штатного расписания, Коллективного договора и в соответствии с локальными актами Учреждения.

Оплата труда прочих активно содействующих в оказании платных услуг Работников, задействованных при оказании платных услуг (медицинские услуги, услуги общественного питания) исчисляется в процентном отношении от начисленного дохода по данным видам платных услуг по приказу Работодателя.

3.4.8.4. Оплата труда сторонних лиц при предоставлении платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности производится в соответствии с условиями договора.

3.4.8.5. Процент от начисленного дохода по всем платным услугам является выплатой стимулирующего характера, в соответствии с «Положением об установлении выплат стимулирующего характера в Чайковском медицинском колледже».

3.4.8.6. За все виды выплат начисляется районный коэффициент в размере 15%.

3.4.8.7. Основанием для оплаты труда, доплат, надбавок и др., Работникам Учреждения, задействованным в оказании платных услуг, является приказ Работодателя.

3.5. Фонд материального поощрения (премии и материальная помощь)

3.5.1. Источниками для начисления премий и материальной помощи являются средства, полученные от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности на основании данных бухгалтерской отчетности, при наличии денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

3.5.2. Премии могут быть установлены при наличии денежных средств по итогам работы за месяц, квартал, год, семестр, а также разовые премиальные выплаты, премиальные выплаты к праздничным и юбилейным датам.

Выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год, семестр производятся с учетом критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности Учреждения и (или) личный вклад Работника Учреждения, согласно «Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера в Чайковском медицинском колледже».

3.5.3. К премиальным (стимулирующим) выплатам также относятся выплаты в виде доплаты в процентах от дохода по всем платным услугам. Приказы директора на оплату труда в виде процента от дохода издаются ежемесячно и (или) по итогам завершения оказания платных услуг за отчетный месяц.

3.5.4. Единовременное премирование производится:

- за продолжительный и добросовестный труд;
- за качественное выполнение должностных обязанностей;
- в связи с памятными датами и профессиональными праздниками.

3.5.5. Размер премии предельной суммой не ограничивается.

3.5.6. Материальная помощь Работникам Учреждения может быть установлена при наличии денежных средств.

3.5.7. Основаниями для оказания материальной помощи Работникам Учреждения являются:

- бракосочетание Работника и/или его детей в размере 1000 (одна тысяча) рублей;
- рождение у Работника ребенка в размере 1000 (одна тысяча) рублей;
- юбилей Работника (от 50 лет), в размере 1000 (одна тысяча) рублей;
- увольнение Работника в связи с выходом на пенсию по старости 3000 (три тысячи) рублей;
- на погребение самого Работника и/или его близких родственников (супруга, родители, дети) в размере 3000 (три тысячи) рублей;
- несчастный случай в семье Работника (стихийное бедствие, пожар, крупная кража и т.п.) при предъявлении подтверждающих документов, в размере 2000 (две тысячи) рублей;
- тяжелое финансовое положение Работника по ходатайству Совета трудового коллектива (далее - СТК), при предъявлении подтверждающих

документов, единовременно, в размере 3000 (три тысячи рублей);

3.5.8. Материальная помощь оказывается на основании приказа директора при наличии заявления Работника и ходатайства СТК. Материальная помощь оказывается Работникам при наличии денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.