

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧАЙКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»)

П Р И К А З

14.05.2018

№ 27

**Об утверждении Плана по
противодействию коррупции
на 2018-2019 годы**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 14.05.2018 План по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чайковский медицинский колледж» на 2018-2019 годы, согласно Приложению № 1.
2. Считать утратившим силу План по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чайковский медицинский колледж» на 2016-2017 годы, утвержденный 24.05.2016.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Козлова

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора № _____
 от « 14 » _____ 2018 г.
 _____ Г.А. Козлова

План противодействия коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чайковский медицинский колледж» на 2018– 2019 г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	Нормативно – правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка (корректировка) локальных актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	кадровая служба, юрисконсульт	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов учреждения. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Предоставление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в сфере образовательной деятельности Учреждения	Директор	В соответствии с планами работы комиссии	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного	кадровая служба юрисконсульт	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников Учреждения. Своевременное доведение до работников положений законодательства РФ о

	отношения к коррупции			противодействию коррупции путем проведения собраний, размещения соответствующей информации на сайте Учреждения, на информационных стендах для ознакомления с ними.
1.4	Обучение работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	кадровая служба юрисконсульт	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников Учреждения. Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества 100%
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения	инженер – программист	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
2.2	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: Порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;	кадровая служба	постоянно	Количество выявленных нарушений в том числе: несоблюдение установленного порядка сообщения о получении подарка;

2.3	<p>Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>кадровая служба юрисконсульт</p>	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Принятие своевременных и действительных мер по выявленным случаям нарушений.</p> <p>Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных комиссией фактов коррупционных правонарушений – 50%</p>
2.4	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>кадровая служба</p>	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выявление случаев неисполнения работниками Учреждения обязанности по уведомлению работодателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.</p> <p>Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы от общего количества поступивших уведомлений, - 100%</p>
2.5	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Учреждении</p>	<p>директор</p>	<p>По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми</p>	<p>Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической</p>

			актами сроки	ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Обеспечение осуществления защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	инженер – программист	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Учреждения.
3.2	обеспечение взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением, и придании гласности фактов коррупции в Учреждении	директор	ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции. Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности.
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции			
4.1	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	директор	постоянно	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски
4.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	юрисконсульт	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятия мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции