

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО «Чайковский
медицинский колледж»
Т.А. Козлова
«09» _____ 2014г.



**Порядок
уведомления о фактах обращения к работникам
ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж»
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Губернатора Пермского края N 263-р от 07.11.2013 г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке планов противодействия коррупции в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края и государственных учреждениях Пермского края на 2014-2016 годы», Плана по противодействию коррупции ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж» на 2014-2016годы и регулирует правоотношения, возникшие в связи с уведомлением о факте обращения в целях склонения работников ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж» к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление о фактах обращения к работникам ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж» (далее - Учреждение) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и передается работодателю не позднее окончания служебного дня, следующего за днем поступления обращения.

3. Работник Учреждения обязан незамедлительно уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника Учреждения не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, он обязан уведомить работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы оформить уведомление в течение рабочего дня.

4. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений (далее - Журнал) составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Учреждения.

6. Комиссия по противодействию коррупции принимает меры по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в том числе направляет копии уведомления в 10-дневный срок с даты его регистрации в правоохранительные органы (прокуратура, полиция) или в Министерство образования и науки Пермского края уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них. По решению работодателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них.

7. Проверка сведений осуществляется путем проведения бесед с уведомителем и очевидцами произошедшего. По результатам проведенной проверки сведений Комиссией по противодействию коррупции готовится соответствующее мотивированное заключение, о котором докладывается работодателю.

8. Работник Учреждения, которому стало известно о факте обращения к иным работникам Учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом работодателя с соблюдением процедуры, установленной настоящим Порядком.

9. Защита работника Учреждения, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам Учреждения в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

10. Работодателем принимаются меры по защите работника Учреждения, уведомившего работодателя, о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам Учреждения в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником Учреждения уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника Учреждения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании Совета трудового коллектива.

Приложение №1

*к порядку уведомления о фактах обращения к сотрудникам
ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж»
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений*

Директору ГБОУ СПО
«Чайковский медицинский
колледж»
Т.А. Козловой

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения работника
ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж» к совершению коррупционных
правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных
правонарушений)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе
(согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____/

Приложение №2

*к порядку уведомления о фактах обращения к сотрудникам
ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж»
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений*

Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работника ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж»
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Сведения о работнике, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведом- ление
	Ф.И.О.	Данные паспорта	Должность	Контакт- ный номер телефона		

Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работника
ГБОУ СПО «Чайковский медицинский колледж»
к совершению коррупционных правонарушений

