


Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Чайковский медицинский колледж»

ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
специальность 31.02.02 Акушерское дело
(базовая подготовка)

СОГЛАСОВАНО
Главный врач ГБУЗ ПК «ЧЦГБ»

А.В.Кожевников
«30» июня 2016 г



УТВЕРЖДАЮ
директор


«30» июня 2016 г



Организация - разработчик:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чайковский медицинский колледж»
(ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»).

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета колледжа.
Протокол № 6 от «28» июня 2016г.

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чайковский медицинский колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2014 г. № 969.

Данная программа согласована с работодателем – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чайковский медицинский колледж» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.02 Акушерское дело базовой подготовки среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 969 от 11 августа 2014 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана с учетом требований работодателя и потребностей рынка труда.

Программа подготовки специалистов среднего звена в части обучения по учебным циклам состоит из:

- обязательной части циклов с общим объемом 3388 часов (70%);
- вариативной части циклов с общим объемом 1452 часа (30%).

При формировании программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж» определил для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными профессию - Младшая медицинская сестра по уходу за больным.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, 4840 часов за период обучения.

Включает все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю, за период обучения составляет 3096 часов. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 23 недели, в том числе 2 недели в зимний период.

Предусматривается за весь период обучения выполнение 1 курсовой работы на 3 году обучения.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело базовой подготовки при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования при сроке обучения 2 года 10 месяцев составляет 147 недель, в том числе:

- обучение по учебным циклам - 86 недель;
- учебная и производственная практика (по профилю специальности) – 23 недели;
- производственная практика (преддипломная) – 4 недели;
- промежуточная аттестация - 5 недель;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулярное время – 23 недели.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования

предусматриваются в объеме 196 часов. Формы проведения консультаций групповые и индивидуальные.

Практика является обязательным разделом ППСЗ; представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены рабочими программами практик.

Проведение производственной практики организуется в лечебно – профилактических учреждениях на основе договорного сотрудничества, заключаемых между колледжем и лечебными учреждениями, в соответствии с Положением об организации практики студентов колледжа. По всем этапам практики, включенным в учебный план, проводится зачет и выставляется итоговая оценка.

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Акушерское дело базовой подготовки согласована с работодателем – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общая характеристика ППССЗ

1.1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело базовой подготовки, реализуемая в ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж» (далее – колледж) на базе среднего общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований работодателей - лечебно – профилактическим учреждением г. Чайковский – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

Данная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) специальности среднего профессионального образования 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 969 от 11 августа 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, требования к результатам обучения, содержание, условия и технологию организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и сотрудников колледжа.

ППССЗ согласовывается с работодателем в части содержания рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик.

1.2. Нормативная документация

Нормативную базу для разработки ППССЗ по специальности Акушерское дело составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении

- порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 969 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 694 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными»;
 - Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
 - Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);
 - Устав ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»;
 - Правила приема;
 - Положение о приемной комиссии;
 - Положение о совете менеджмента качества;
 - Положение о внутриколледжном контроле;
 - Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников;
 - Положение о выпускной квалификационной работе;
 - Положение о порядке и условиях перевода обучающихся из одного образовательного учреждения, реализующего основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в случае прекращения его деятельности, а также в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, в другие образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
 - Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;
 - Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;
 - Положение о практике студентов;
 - Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
 - Положение о стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся;

- Положение о порядке перевода, исключения и восстановления обучающихся;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности Акушерское дело;
- Положение о фонде оценочных средств;
- Положение об учебно – методическом комплекте документации.

1.3. Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена - комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико - ориентированности в подготовке выпускника;
- использование в образовательном процессе новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

1.4. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме
среднее общее образование	Акушерка / Акушер	2 года 10 месяцев

1.5. Трудоемкость ППСЗ

Разделы	Число недель
Обучение по учебным циклам	86 недель
Самостоятельная работа	1548 часов
Всего часов по учебным циклам	4840 часов
Учебная практика	23 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	23 недели
Итого:	147 недель

1.5. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 31.02.02 Акушерское дело, колледж осуществляет:

- организацию производственной практики на базах социальных партнеров;
- организацию практических занятий и учебной практики на базе учебных кабинетов с использованием симуляционных технологий;
- организует стажировку преподавателей профессионального цикла на базах профильных учреждений;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
- активно вовлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет материально – техническую базу (в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программного обеспечения;
- активно вовлекает представителей работодателей в мероприятия по профессиональному самоопределению;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные.

Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались с активным участием представителей работодателя – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

При формировании данной программы колледжопределил для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

профессию - Младшая медицинская сестра по уходу за больными, разработанную на основе ФГОС СПО по профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Ежегодно рабочие программы пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование и анализ конкретных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет сформировать общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Внеучебная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют волонтерские акции, учебно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления и др.

1.7. Требования к поступающим в колледж

В соответствии с действующим законодательством в сфере образования прием осуществляется на общедоступной основе.

Процедура зачисления обучающихся осуществляется на конкурсной основе в

соответствии с Правилами приёма обучающихся в ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж».

Согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Приказу Минобрнауки РФ от 23.01.2014г. № 36 п.5 и Правилам приема проводятся вступительные испытания в виде психологического испытания в форме письменного тестирования.

Зачисление проводится на основании среднего балла аттестата и результатов вступительного испытания.

1.8. Востребованность выпускников

В колледже функционирует Совет по содействию в трудоустройстве и адаптации выпускников, изучающий кадровые тенденции, спрос на выпускников; также Совет формирует [банк данных о вакансиях](#) и профессиональных предпочтениях обучающихся, проводит мониторинговую деятельность, развивает деловые и коммуникативные качества будущих специалистов.

Одним из направлений деятельности Совета является организация

Деловой встречи выпускников с работодателями, цель - предоставление выпускникам информации о вакансиях и возможностях трудоустройства; обеспечение лечебных учреждений кадрами путем непосредственной встречи выпускников с работодателями; расширение сотрудничества работодателей и колледжа.

Организация подобных встреч содействует трудоустройству выпускников, их профессиональной ориентации; в ходе Деловой встречи осуществляется мониторинг удовлетворённости качеством образовательных услуг через собеседование, анализа анкеты выпускника, карты экспертного опроса работодателей.

Выпускники специальности Акушерское дело могут работать в медицинских организациях различных профилей и форм собственности, что гарантирует трудоустройство.

1.9. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- обучающиеся по специальности 31.02.02 Акушерское дело;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели – лечебно – профилактические учреждения г. Чайковский и других территорий.

1.10. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело, подготовлен к освоению ООП ВПО.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- оказание акушерско-гинекологической помощи в учреждениях здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- женщины в различные периоды жизни;
- новорожденные;
- семья;
- медицинская документация;
- инструментарий, медикаменты, аппаратура;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Характеристика профессиональной деятельности

Акушерка/акушер базовой подготовки по специальности 31.02.02

Акушерское дело готовится к следующим видам деятельности:

- Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода;
- Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах;
- Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни;
- Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода;
- Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

2.4. Требования к результатам освоения ППСЗ

2.4.1. Общие компетенции

Акушерка/Акушер базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.4.2. Профессиональные компетенции

Акушерка/Акушер базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.

ПК 1.1. Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.

ПК 1.2. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.

ПК 1.3. Оказывать лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.

ПК 1.4. Оказывать акушерское пособие при физиологических родах.

ПК 1.5. Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.

ПК 1.6. Применять лекарственные средства по назначению врача.

ПК 1.7. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

2. Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах.

ПК 2.1. Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарнопросветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.

ПК 2.2. Выявлять физические и психические отклонения в развитии ребенка, осуществлять уход, лечебно-диагностические, профилактические мероприятия детям под руководством врача.

ПК 2.3. Оказывать доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях и в условиях эпидемии.

3. Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни.

ПК 3.1. Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.

ПК 3.2. Проводить лечебно-диагностические мероприятия гинекологическим больным под руководством врача.

ПК 3.3. Выполнять диагностические манипуляции самостоятельно в пределах своих полномочий.

ПК 3.4. Оказывать доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в гинекологии.

ПК 3.5. Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде.

ПК 3.6. Проводить санитарно-просветительскую работу по вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья.

4. Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода.

ПК 4.1. Участвовать в проведении лечебно-диагностических мероприятий беременной, роженице, родильнице с акушерской и экстрагенитальной патологией и новорожденному.

ПК 4.2. Оказывать профилактическую и медико-социальную помощь беременной, роженице, родильнице при акушерской и экстрагенитальной патологии.

ПК 4.3. Оказывать доврачебную помощь беременной, роженице, родильнице при акушерской и экстрагенитальной патологии.

ПК 4.4. Осуществлять интенсивный уход при акушерской патологии.

ПК 4.5. Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде.

5. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

ПК 5.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 5.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 5.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 5.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 5.5. Оформлять медицинскую документацию

ПК 5.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий

ПК 5.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 5.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 5.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 5.10. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 5.11. Обеспечивать производственную санитариию и личную гигиену на рабочем месте.

2.4.3. Квалификационные требования

В соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (Приказ Министерства здравоохранения и социального

развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N541н) определены следующие квалификационные требования:

Акушерка

Должностные обязанности. Оказывает доврачебную медицинскую помощь беременным женщинам и гинекологическим больным, устанавливает предварительный диагноз и срок беременности. Принимает нормальные роды. Проводит диспансеризацию и патронаж беременных, родильниц, гинекологических больных с выполнением организационных и лечебных мер. Оказывает экстренную доврачебную акушерскую и гинекологическую помощь, неотложную доврачебную помощь новорожденным. Проводит санитарно-гигиеническое обучение женщин по вопросам грудного вскармливания, предупреждения заболеваний репродуктивной системы, аборт и инфекций, передаваемых половым путем. Наблюдает за состоянием здоровья и развития детей первого года жизни. Ассистирует при некоторых акушерских и гинекологических операциях. Выполняет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима (соблюдение правил асептики и антисептики, правильное хранение, обработка, стерилизация инструментов, приборов, перевязочного материала) в отделении (женской консультации, кабинете).

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; основы гигиены женщины в период беременности и после родов; основные виды акушерских осложнений, особенности течения и ведения беременности, родов, послеродового периода при акушерской патологии; основные методы профилактики и борьбы с осложнениями; правила асептики и антисептики; санитарно-противоэпидемический режим родовспомогательных организаций; мероприятия по профилактике гинекологических заболеваний; основы контрацепции и здорового образа жизни; показатели материнской и перинатальной смертности и роль акушерки в их снижении; структуру организаций родовспоможения; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности Лечебное дело, Акушерское дело и сертификат специалиста по специальности Акушерское дело без предъявления требований к стажу работы.

2.5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

- [ФГОС](#) СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело;
- [учебный план](#);
- календарный график учебного процесса;
- графики учебного процесса;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебных практик;
- программы производственных практик;
- фонды оценочных средств.

2.5.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППСЗ специальности 31.02.02 Акушерское дело:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

ППСЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных

дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение студентами одной курсовой работы по ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 172 часа самостоятельной учебной нагрузки.

Обязательная часть ППССЗ составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть – 30% - дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Часы вариативной части ППССЗ - всего часов обязательной вариативной части - 1452, из них:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 0 часов;
- математический и общий естественнонаучный учебный цикл - 42 часа;
- общепрофессиональные дисциплины - 453 часов;
- профессиональные модули – 957 часов.

2.5.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 31.02.02 Акушерское дело, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

2.5.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Программы дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий, согласованы с работодателем – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ» и утверждены директором колледжа.

2.5.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика реализуется рассредоточено в учебных кабинетах колледжа, на базах ЛПУ, чередуясь с теоретическими занятиями. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется на базах практик социальных партнеров.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

3. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело, определяемых ФГОС СПО.

3.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное

образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно - методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, разработанной преподавателями колледжа в соответствии с Положением об учебно – методическом комплекте документации.

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно - методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно - методические пособия и другие материалы.

Организация и управление внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по её выполнению, разработанными преподавателями колледжа.

Колледж имеет библиотеку, которая обеспечивает образовательный и воспитательный процесс учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими и учебно-методическими изданиями. Библиотека занимает помещение площадью 100 кв. м на первом этаже.

Библиотека обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам через предоставление следующего перечня библиотечных услуг:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек и с использованием других форм библиотечного информирования;
- оказывает консультативную помощь в поиске и подборе источников информации;
- выдаёт во временное пользование печатные издания и другие документы из библиотечного фонда;
- предоставляет доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;
- выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, составляет по запросам списки литературы, проводит библиографические обзоры, библиотечные уроки и организует книжные выставки.

Библиотечный фонд насчитывает 3190 экз. книг на сумму 694739 руб. Библиотека формирует фонд по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно - методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека располагает 80 наименований объемом 196,46 усл. печ. листа учебных материалов, подготовленных преподавателями колледжа. Данные учебные материалы доступны каждому обучающемуся в электронном варианте.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов («Акушерство и гинекология», «Девять месяцев», «Сестринское дело», «Справочник фельдшера и акушерки», «Медицинская газета»). Журналы в электронном варианте: «Здравоохранение РФ», «Российский журнал кожных и венерических болезней», «Российский медицинский журнал», «Российский педиатрический журнал» «Терапевтический журнал» и др.)

Читальный зал библиотеки предоставляет студентам возможность пользоваться ЭБС «Консультант студента» (ГЭОТАР-Медиа).

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В образовательном процессе используется лицензионное программное обеспечение.

Для выполнения различных видов самостоятельной работы студенты обеспечены 14 ПЭВМ с доступом к сети Интернет в читальном зале библиотеки.

Библиотека имеет следующие электронные образовательные ресурсы для студентов:

- электронный каталог;
- электронная библиотека студента;
- электронная библиотека преподавателя;
- ЭБС «Консультант студента».

Информация о поступивших изданиях регулярно заносится в электронный каталог.

Обеспечение образовательного процесса ПЭВМ

Тип техники	Всего	Новая техника	Используются в учебном процессе
ПЭВМ для учебных целей	40	24	24
Принтеры	18	10	9
Сканеры	3	0	1

Многофункциональные устройства	12	10	7
Проектор	8	6	8
LCD телевизор (используется в качестве альтернативы проектору)	1	0	1
Интерактивная доска	1	1	1

Программное обеспечение		
Обучающее	Моделирующее	Контролирующее
ЭБС «Консультант студента»	-	Система тестирования «Indigo»

3.3. Материально-техническое обеспечение

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена по специальности **Акушерское дело** осуществляется в одном учебном корпусе - ул. Мира, д.2,2а.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ в колледже обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже.

Для создания современной образовательной среды оборудованы учебные кабинеты и лаборатории, используемые для организации учебного процесса.

- Кабинет оказания акушерско-гинекологической помощи, физиологического акушерства, гинекологии;
- Кабинет лечения пациентов хирургического профиля, безопасности жизнедеятельности;
- Кабинет основ микробиологии и иммунологии, основ патологии;
- Кабинет технологии оказания медицинских услуг, сестринского дела;
- Кабинет медико-социальной реабилитации, основ реабилитации;
- Кабинет анатомии и физиологии человека, генетики человека с основами медицинской генетики;
- Кабинет фармакологии, основ латинского языка с медицинской терминологией;
- Кабинет истории и основ философии;
- Кабинет информатики, информационных технологий профессиональной деятельности, математики;
- Кабинет иностранных языков;
- Кабинет пропедевтики клинических дисциплин; лечения пациентов терапевтического профиля;
- Кабинет лечения пациентов детского возраста, педиатрии.

Оборудование для реализации симуляционных технологий первого уровня имеется в каждом учебном кабинете и представлено учебными пособиями, электронными образовательными ресурсами (аудио-видеоматериалом и др.)

На втором (тактильном) уровне происходит воспроизведение и отработка практических умений - используются муляжи, фантомы, медицинский инструментарий, медицинское оборудование, представленные в том числе в кабинете оказания акушерско-гинекологической помощи, физиологического акушерства, гинекологии; используются различные реалистичные фантомы внутренних органов и систем, влажные макропрепараты; на базе кабинета основ микробиологии и иммунологии, основ патологии создана действующая модель бактериологической лаборатории.

При изучении дисциплин хирургического профиля широко используется соответствующий медицинский инструментарий.

В кабинете технологии оказания медицинских услуг оборудованы зоны для реализации симуляционных технологий: отрабатываются все необходимые манипуляции (выполнение внутримышечных, внутривенных инъекций, введение желудочного зонда, проведение гигиенических процедур и мн.др.),

Помимо этого, в колледже имеются полноценные функционирующие модели физиотерапевтического и массажного кабинетов.

3.4. Базы практической подготовки

Практическая подготовка обучающихся осуществляется на базах практики медицинских организаций в соответствии с договорами о сотрудничестве.

Согласно Приказу Министерства здравоохранения Пермского края от 04.05.2007г. № 136 «Об утверждении баз для проведения учебного процесса и производственной практики студентов образовательных учреждений СПО Пермского края» и заключенным договорам о сотрудничестве закреплены следующие базы практики:

1. ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница»
2. ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница»
3. ГБУЗ ПК «Бардымская ЦРБ»
4. ГБУЗ ПК «Большесосновская ЦРБ»
5. ГБУЗ ПК «Еловская ЦРБ»
6. ГБУЗ ПК «Куединская ЦРБ»
7. ГБУЗ ПК «Октябрьская ЦРБ»
8. ГБУЗ ПК «Осинская ЦРБ»
9. ГБУЗ ПК «Частинская ЦРБ»
10. ГБУЗ ПК «Чернушинская РБ»
11. ГБУЗ РБ «Городская больница г. Нефтекамск»

12. БУЗ УР «Шарканская РБ МЗ УР»

Базы медицинских учреждений из числа социальных партнеров обеспечивают выполнение программ производственных практик.

4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний, промежуточной аттестации государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с действующими локальными актами колледжа:

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»;
- Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников.

4.1. Фонды оценочных средств

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции, разработанными в соответствии с Положением о фонде оценочных средств.

Фонды оценочных средств состоят из следующих заданий:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий;
- задания для демонстрации умений;
- задания для самостоятельных работ;
- вопросы для устных опросов и семинаров;
- вопросы для зачетов и экзаменов;
- ситуационные задачи;
- проблемные задачи;
- тестовые задания;
- компетентностно – ориентированные задания;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п.

Для обучающихся разработаны методические рекомендации и указания по написанию курсовой работы, выпускной квалификационной работы, рефератов.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены колледжем самостоятельно. Содержание экзаменов квалификационных - комплект контрольно-оценочных средств (КОС) - согласовано с работодателем – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены колледжем после предварительного положительного заключения работодателей – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

4.2. Организация текущего контроля знаний студентов

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: лекций, семинаров, практических занятий, учебной практики.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК).

Методы и формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК.

Разработку оценочных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости имеет следующие виды, формы и методы:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проверка выполнения письменных заданий, практических работ;
- решение ситуационных задач;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и др.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2

(неудовлетворительно) в соответствии с критериями.

4.3. Организация промежуточной аттестации студентов

Основными формами промежуточной аттестации являются: с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по учебной практике;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине,
- дифференцированный зачет по производственной практике;
- курсовая работа.

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены квалификационные по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т.е. рассредоточено. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов - 10 (не включая зачет по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, читающих смежные дисциплины.

В комиссию для проведения экзамена квалификационного включается представитель работодателя – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ».

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по профессиональному модулю с целью подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

4.4. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и квалификации.

Нормативные материалы, регламентирующие организацию и проведение ГИА:

- Приказ об утверждении председателей ГЭК;
- Приказ о закреплении темы ВКР и назначении научного руководителя;
- Приказ о назначении рецензентов ВКР;
- Приказ о Государственной итоговой аттестации в Чайковском медицинском колледже;

- Приказ о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- Приказ о создании апелляционной комиссии;
- Фонды оценочных средств.
Документы, регламентирующие деятельность Государственной экзаменационной комиссии:
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Программа государственной итоговой аттестации специальность 31.02.02 Акушерское дело;
- Итоговые ведомости успеваемости студентов всех групп;
- Зачетные книжки студентов;

Фонды оценочных средств: экзаменационные билеты и модельные ответы к ним.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Пермского края. Председателем является представитель работодателя – ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ», заведующая акушерским отделением.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки согласно графику учебного процесса.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Формами государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.02 Акушерское дело является:

- государственный экзамен по ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода;
- защита выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к государственному экзамену выделяется два дня и проводится одна консультация.

Объем времени, отводимый на выполнение ВКР - 4 недели, на защиту ВКР – 2 недели.

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Срок защиты выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Перечень тем ВКР, носящих практико - ориентированный характер, разрабатывается преподавателями цикловой методической комиссии клинических дисциплин в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании комиссии, утверждается колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная

комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

По окончании обучения при условии успешного прохождения ГИА по специальности 31.02.02 Акушерское дело, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании) и сертификат специалиста.

4. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Дополнения и изменения в ППССЗ вносятся с учетом мнения работодателей.

Регламент по организации периодического обновления ППССЗ предусматривает обновление программы, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации преподавателей, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ППССЗ;
- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения колледжа за определенный период и получение обратной связи.

Обновления программ связано:

- с возрастанием социальной ответственности колледжа за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании колледжа;
- с возрастанием междисциплинарности ППССЗ, основанной на использовании принципов модульной организации.

Дополнения и изменения в ППССЗ, связанные с развитием здравоохранения, науки, техники, культуры, экономики, технологий,

социальной сферы и др. вносятся по представлению председателя цикловой методической комиссии на рассмотрение Методического совета колледжа.

При положительном решении дополнения и изменения в ППССЗ выносятся на рассмотрение Педагогического совета.

Документально изменения в учебный план ППССЗ оформляются на основании следующих документов:

- служебная записка председателя цикловой методической комиссии о внесении изменений с их обоснованием;
- выписка из протокола заседания Методического совета с решением о необходимости внесения изменений.

Все изменения в учебно-методическую документацию вносятся до 01 сентября текущего года. Изменения оформляются документально и вносятся заместителем директора по УР или лицом, исполняющим его обязанности в пояснительную записку к учебному плану по специальности.